

## Öz Değerlendirme Raporu

### İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

### GÖRSEL İLETİŞİM TASARIMI PR. (TAM BURLU)

Doç. Dr. Begüm Aylin Önder (Başkan) Dr.

Öğretim Üyesi Kenan Duman (Uye) Araştırma

Görevlisi Oğuz Kara (Uye)

Araştırma Görevlisi Ömer Batuhan Akgüner (Uye)

21.11.2023-11.01.2024

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Görsel İletişim Tasarımı, görme ve algılama yetisini kazandırmayı amaçlayan görsel tasarım ve üretimle ilgilidir. Sosyal bilimlerin giriş dersleriyle birlikte uygulama dersleri bütünleşik olarak işlenir. Aynı zamanda teknoloji ve estetik etkileşimli bir biçimde dinamik bir ortam oluştururken basılı etkileşimli devinimli tasarım ortamlarında düşleri gerçekleştirir. Yazılı ve dijital ortamlarda; dergi, gazete, afiş ve kurumsal kimlik, grafik, animasyon, üç bpyutlu tasarım, görsel etki, web tasarımı, çoklu ortam tasarımı gibi sanat ve tasarım alanlarını da kapsar. Görsel İletişim Tasarımı estetik algıyı geliştirirken yaratıcı düşünceyi de yükseltir. Ayrıca, donanımlı alt yapıya sahip sektör-üniversite birlikteliğine önem veren bölümde öğrencilere kitle iletişim araçlarına ilişkin kuramsal bilgiler verilirken görsel tasarım bağlamında uygulamaya yönelik beceriler de kazandırılmaktadır. Program, görsel dili kullanarak etkili görsel iletilere dönüştürebilen görsel iletişimciler yetiştirmek için tasarlanmıştır.

## Kantlar

### [Program Bilgileri.pdf](#)

## 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme (ÖSYS) Merkezi tarafından yapılan sistem ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra, bu sınavdan aldıkları puana göre, bu merkez tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedirler.

Yabancı uyruklu öğrenciler, bu programa uluslararası geçerliliği olan SAT, ACT gibi sınav sonuçlarıyla ya da ortaöğretim mezuniyet notlarına göre kabul edilmektedir.

Değişim öğrencilerinin kabulü, AREL ile partner üniversite arasında imzalanan ikili anlaşmalar (Erasmus ya da Genel Akademik Protokol) çerçevesinde yapılmaktadır. Konuk öğrenciler, bu programda verilen derslere, ilgili akademik birimin onay vermesi durumunda kayıt olabilirler. Programı izleyecek yeterlikte dil bilme koşulu aranır.

## Kantlar

### [Kabul Koşulları.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

İlgili politikalar yönergelerde ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. Görsel İletişim Tasarımı bölümü, Sinema ve Televizyon, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Gazetecilik, Medya ve İletişim Sistemleri ve Çizgi Fİlm ve Animasyon bölümleri ile ÇAP ve Yandal programları gerçekleştirilmektedir.

## Kantlar

### [Cift-Anadal-ve-Yandal-Egitim-ve-Ogretim-Programlari-Yonergesi-1.pdf](#)

[Muafiyet ve Intibak Tabloları Formu - Sila Toktay.xlsx](#)

[Onlisans-ve-Lisans-Duzeyindeki-Programlar-Arasinda-Gecis-Kredi-Transferi-ve-Intibak-Islemleri-Yonergesi.pdf](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Üniversitemizin Uluslararası Ofis'i tarafından Erasmus sınavı sonucunda anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde öğrenim görmeye hak kazanan öğrencilerimizin faydalanabileceği Öğrenim Hareketliliği süreci tanımlanmıştır.

## **Kanıtlar**

[Arel Üniversitesi \\_ Öğrenim Hareketliliği.pdf](#)

[Arel Üniversitesi \\_ İkili Anlaşmalar.pdf](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Her sınıfa bir adet öğretim elemanı akademik danışmanlık yapmaktadır. Danışman akademisyenlerin danışmanlık gün ve saatleri belirlenmiş ve öğrencilere bildirilmiştir. Buna ek olarak, elektronik kanallar üzerinden de öğrencilerle iletişim kurulmaktadır.

## **Kanıtlar**

[WpGruplar.png](#)

[Akademik Danışmanlık El Kitabı.pdf](#)

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

## **Sınavlar, Ölçme ve Değerlendirme**

Sınav yönetmeliği ile ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin genel bilgiler için Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne başvurulabilir. İstanbul Arel Üniversitesi tarafından kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri de kanıtta belirtilmiştir ki bu yöntemlerin çoğu programın amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir.

Sınavlar Öğrenciler, daha önce aldıkları sınavların ya da yaptıkları çalışmaların dışında bir final sınavına tabi tutulurlar. Her dönem, öğrencilere en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavların dışında, tarih belirtilmeden küçük sınavlar (quiz) yapılabilir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb.) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ya da web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında belirtilir. Final sınavları, Üniversite tarafından ilan edilen tarihlerde, belirtilen yer ve zamanda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu başarı notları; ara sınav, final sınavı notları ile dönem içerisinde yürüttükleri çalışmalar ve derse devam kurallarına göre dersten sorumlu olan öğretim üyesi/görevlisi tarafından verilir. Ara sınav ve/veya final sınavı yapılmayacak olan dersler, ilgili bölüm başkanlıkları ve yüksekokul müdürlükleri tarafından belirlenerek Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilir. Bu derslere ait dönem sonu başarı notları, öğrencilerin dönem boyunca yürüttükleri çalışmalara göre belirlenir. Dönem sonu başarı notları, başarı değerlendirme kriterleri ile birlikte ilgili öğretim üyesi/görevlisi tarafından Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilir.

## **Notlar**

Öğrencilere aldıkları her ders için, öğretim elemanı tarafından dönem sonunda takdir edilen ham not, bağıl değerlendirme, öğretim üyesi takdiri ve doğrudan not dönüşümü değerlendirme sisteminden biri

esas alınarak aşağıdaki eşdeğer harf notuna dönüştürülür.

#### Başarı Notları

Bir dersten başarı notu AA, BA, BB, CB ve CC olan öğrenciler o dersten doğrudan geçmiş olur. Herhangi bir dersten DC ve DD notu alan öğrencilerin o dersten geçmiş sayılmaları için; dersin alındığı yarıyıldaki bütün derslerin YNO'sunun en az 2.00 olması gerekir. Bu şartlar yerine getirilmediği takdirde DD ve DC notlarını almış olan öğrenciler bu derslerden başarısız sayılır. Bahar dönemi sonunda veya yaz öğretimine devam eden öğrenciler için yaz öğretimi sonunda YSNO'su 2.00 ve üstü olan öğrenciler, her iki yarıyıldaki DD ve DC notu aldıkları derslerden başarılı sayılırlar.

#### Kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri

Ara Sınav

Bilgisayar Destekli Sunum

Final Sınavı

Gözlem Raporu

Kısa Sınav

Ödev Değerlendirme

Rapor Sunma

Uzman / Jüri Değerlendirmesi

#### Kantlar

[GITL401\\_BitirmeProjesi-I-II\\_Brief.pdf](#)

[Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, bölümünden mezun olacak öğrenci aşağıdaki şartları yerine getirmek durumundadır

Dönemi içerisindeki amaçlanan program öğrenme çıktılarını öğrenmek,  
Müfredattaki tüm dersleri başarı ile tamamlamak,  
240 AKTS değerini tutturmak,  
Geçme notu olarak 4.00 üzerinden en az 2.00 alıp alttan ders bırakmamak.

#### Kantlar

[Mezuniyet Transkripti.pdf](#)

### 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları tanımlanmıştır.

#### Kantlar

[Amaç ve Hedefler.pdf](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programın amacı doğrultusunda belirlenen hedefler aşağıda belirtilmiştir:

Teknolojik, sosyal ve kültürel değişimler çerçevesinde sürekli evrim içinde olmaları konusunda destek sağlamak.

Tasarımın temel ilke ve elemanları ile etkili görsel iletişim kurmalarında yardımcı olmak.

Geleneksel ve yeni medya, kuram ve yöntemlerle düşünme ve tasarlama yeteneğini kazandırmak.

Teknolojileri görsel ortamda kullanarak etkin ve etkili bir biçimde görsel iletişim kurdurmak.

Yenilikçi, araştırmacı ve girişimci bilinçle planlama yapmayı, organize etmeyi ve uygulama aşamalarını yürütmeyi öğretmek.

Öğrencilere sosyal ve etik sorumluluk bilinci, çevreleriyle iletişim kurma becerisi, sürekli öğrenme isteği kazandırmak.

Kariyer planları içinde; reklam sektöründe, yazılı ve görsel basında, internet, grafik ve sinemayla ilgili tüm sektörlerde görsel iletişim tasarımcısı olarak çalışabilme olanağı sağlamak.

Bilgisayar destekli tasarımları görsel–işitsel medyada, internet yayıncılığında, sosyal medyada kullanma becerileri kazandırmak bölümün hedefleri arasındadır.

## **Kanıtlar**

[Amaç ve Hedefler .pdf](#)

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program içerikleri AKTS paketine yüklemiş ve üniversite ve fakültenin belirlediği özgörevler ile uyumlu bir şekilde çalışmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Ders Planı.pdf](#)

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Her yıl iç ve dış paydaşlardan oluşan toplantılar gerçekleştirilmektedir. Her bölümü temsilen bir mezun, dış paydaşlar, bölüm başkanlarından oluşan bir paydaş toplantısı düzenlenmektedir. Aynı zamanda paydaş görüşleri anketlerle alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Screenshot 2024-01-11 133149.png](#)

[IMG-20221111-WA0007.jpg](#)

[STANBU~1.DOC](#)

[IMG-20221111-WA0002.jpg](#)

[IMG-20221111-WA0006.jpg](#)

[IMG-20221111-WA0001.jpg](#)

[IMG-20221111-WA0004.jpg](#)

[IMG-20221111-WA0003.jpg](#)

[IMG-20221111-WA0005.jpg](#)

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Üniversitemizin sitesi üzerinden erişilebilmektedir:

<https://obs.arel.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?>

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarlagüncellenmelidir.

Güncellemeler uygulama aşamasındadır.

### **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

[Program Çıktıları.pdf](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Anketler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[Ders Anket.pdf](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Son iki dönemde öğrencilerden Bitirme Projesi-I ve Bitirme Projesi-II dersleri kapsamında son yıla kadar ve o yıla kadar kazandıkları tüm bilgi, beceri ve yetkinlikleri uygulamaya dökmeleri beklenmektedir. Dersler 10'ar AKTS'den mezuniyet aşaması için önemli yer tutmaktadır. Bunun dışında zorunlu staj ile öğrencilerin eğitimleri sırasında öğrendiklerini staj yerinde uygulayarak deneyim kazanması sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[GITL401\\_BitirmeProjesi-I-II\\_Brief\\_.pdf](#)

### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümünde Üniversite Kalite süreçlerinde kullanılan PÜKÖ'ye uygunluk esastır. Bu bağlamda gerek uygulamalı gerek teorik derslerde öğrenciler ile tüm proje ve sınavların ölçme değerlendirmeleri şeffaf şekilde paylaşılmaktadır. Dönem içi ve sonunda tam zamanlı ve ders saat ücretli öğretim üyeleriyle toplantılar yapılarak öğrencilerin durumları değerlendirilmektedir. Dahası öğrenci dekanlığının verdiği dönütlere göre öğrenci durumları yakından takip edilmektedir. Müfredata yönelik atılacak her adımda öğretim üyeleri, dekanlık, iç ve dış paydaşlar aktif rol üstlenmektedir.

## Kantlar

[GRFL117\\_SANATTARiHi\\_odev1.docx](#)  
[royteddy.png](#)  
[GITL401\\_BitirmeProjesi-I-II\\_Brief\\_23-24\\_REVİZE.docx](#)  
[GRFL117\\_SANATTARiHi\\_odev1\\_degerlendirmekriterleri.docx](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://arel.edu.tr/wp-content/uploads/2022/08/diploma-gecici-mezuniyet-belgesi-diploma-defterleri-ve-sertifika-duzenleme-esaslari-yonergesi-tr.pdf>). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Öğrencilerimiz web sitesi üzerinden veya akademik danışmanları aracılığıyla mezuniyet süreçlerine ilişkin olarak bilgilendirilmektedir.

## Kantlar

[Paydaş Görüş Formu.docx](#)  
[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.37.47\\_5aa69f51.jpg](#)  
[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.38.20\\_0b46a1e8.jpg](#)  
[Mezuniyet Transkripti\\_.pdf](#)  
[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.30.47\\_d184a2cf.jpg](#)  
[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.38.56\\_d38dec94.jpg](#)  
[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.38.45\\_1d5c0aa2.jpg](#)

## 5. EĞİTİM PLANI

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı oluşturulmuştur.

## Kantlar

[Müfredat.pdf](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Örnek bir dersin eğitim planı eklenmiştir.

## Kantlar

[Göstergebilim.pdf](#)

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Çevre üniversitelerin müfredat karşılaştırmaları yapılmakta ve sektör akademi iş birliği ile etkinlikler

yapılarak eğitim sisteminde güncellemeler yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Arel Üniversitesi müfredat Karşılaştırma Tablosu-GİT.xlsx](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü öğrencisi bir yıl içerisinde toplam 60 AKTS değerinde temel bilim eğitimi almaktadır. Bir öğrencinin dönem içerisinde başarılı sayılması için 30 AKTS değerinde dersi başarılı ile tamamlaması gerekmektedir.

## **Kanıtlar**

[Örnek Transkript.pdf](#)

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Görsel İletişim Tasarımı bölümünde 2 yıl boyunca 120 AKTS değerinde zorunlu dersler verilmektedir. 3. ve 4. yılda toplam 53 AKTS değerinde seçmeli ders ve 67 AKTS değerinde zorunlu ders verilmektedir. 3. sınıf sonrasında mesleki uygulamalı derslerin sayısı artmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Müfredat\\_.pdf](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Öğrenme ve öğretme yöntemleri Görsel İletişim Tasarımı bölümünün ortaya koyduğu spesifik amaçlarına ulaşmak için kullanılmaktadır.

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri 3D I, 3D II, Görüntü İşleme Teknikleri, Hareketli Grafikler ve Proje Yönetimi derslerinde uygulamalı olarak sunmakta ve hazır hale gelmektedir.

## **Kanıtlar**

[GITL401\\_BitirmeProjesi-I-II\\_Brief\\_\\_.pdf](#)

### **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Görsel İletişim Tasarımı bölümünde 1 profesör, 1 doçent, 1 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma



görevlisi görev almaktadır. Görev alan akademik personelin isimleri aşağıdaki gibidir:

Prof. Dr. Güler Ertan  
Doç. Dr. Begüm Aylin Önder  
Doç. Dr. Kenan Duman  
Arş. Gör. Oğuz Çağrı Kara  
Arş. Gör. Ömer Batuhan Akgüner  
Öğr. Gör. Eylül Ganiz

## **Kantlar**

[Akademik Kadro.png](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Akademik kadronun özgeçmiş linkleri ektedir.

## **Kantlar**

[Özgeçmişler.docx](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyeleri YÖK kararları ve İstanbul Arel Üniversitesi yönergeleri ve ilgili hükümleri gereğince uygulanmakta ve takip edilmektedir. Görsel İletişim Tasarımı bölümü 05.10.2023 tarihli 32330 sayılı Resmî Gazete'de Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Doktor Öğretim Üyesi kadrosu talebinde bulunmuş olup, ilgili kadroya 1 başvuru gelmiştir. Başvuru sonucu hakemlerce olumlu değerlendirilmiş olup atama beklenmektedir.

## **Kantlar**

[Ogretim-Uyeligine-Yukseltme-ve-Atanma-Yonergesi.pdf](#)  
[Dr.EnesDonmez\(Dr.Ogr.Uyesi.BasvuruDosyasi\).pdf](#)

## **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Görsel İletişim Tasarımı öğrencilerin için normal dersliklerde akıllı ekranlar bulunmaktadır. Bu ekranlarda proje gösterimleri, sunumlar gibi imkanlar bulabilmektedirler. MAC veya PC'lerden oluşan labrotuvarlarda görüntü işleme, 3D tasarım vb. bir çok dersi uygulamalı bir şekilde almaktadırlar. Bunun yanında Arel Medya Merkezi'nde derslerde öğrendikleri çıktıları, uygulamaya dökmektedirler.

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

İletişim Fakültesi tarafından tahsis edilen iletişim atölyesi ve Arel Medya bu amaçla çalışmaktadır. Merkezde fakülte tarafından görevlendirilen bir koordinatör öğretim üyesi ve dört adet de araştırma görevlisi çalışmaktadır.

## Kanıtlar

[Arel Medya.png](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrenciler labrotuvarlarda verilen uygulamalı derslerde bilgisayar yazılımlarının kullanımı hakkında derinlemesine bilgi almaktadırlar. Bunun yanında Bilgi Teknolojileri Kullanımı dersinde bilgisayar alt yapısı hakkında temel bilgiler öğrenmektedirler. Öğrenciler Adobe Photoshop, After Effects, Blender gibi programları öğrenebilecekleri dersler almaktadırlar.

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi 2007 yılında Sefaköy Yerleşkesi'nde kurulmuştur. 2009 yılında Kemal GÖZÜKARA Yerleşkesi'nin faaliyete geçmesiyle Merkez Kütüphane, 1.192 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermeye başlamıştır. Sefaköy Yerleşkesi'nde yer alan kütüphane hizmetleri de bu tarihten itibaren Sefaköy Şube Kütüphanesi adıyla 620 m<sup>2</sup> kapalı alanda faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerinde okuyucu hizmetlerinin 7/24 saat sürdürülebilmesi amacıyla okuma salonları oluşturulmuştur. Bu salonlar da ayrıca bilgisayar ve internet hizmeti de verilmektedir. Üniversitemiz "Cevizlibağ Yerleşkesi"nin 2019 yılında kurulmasıyla birlikte 2019-2020 eğitim-öğretim döneminden itibaren Cevizlibağ Şube Kütüphanesi bu yerleşkede 923 m<sup>2</sup> alanda kurulmuştur. Her üç yerleşkede yer alan kütüphaneler, toplam 3.141 m<sup>2</sup> alanda 850 okuyucu kapasitesi ile hizmet vermektedir.

Kütüphanelerimiz bilişim ve iletişim teknolojileri alt yapısıyla koleksiyonunda yer alan 322.349 elektronik kitap, 65.193 elektronik dergi, 65.000'i aşkın basılı kitap koleksiyonu ile okuyucularına hizmet sunmaktadır. Mobil uygulamalar ve elektronik kütüphanecilik hizmetleriyle de 7 gün 24 saat okuyuculara erişim sağlanmaktadır.

Ülkemiz gençlerini bilgi toplumuna kazandırmak; araştıran, üreten ve sorgulayan bir nesil yetiştirmek amacıyla kütüphanelerimizde kurduğumuz bilgisayarlar ve internet bağlantılarıyla bilgiye erişim sınırsız gerçekleştirilirken okuyucuların rahat bir çalışma ortamında çalışmalarını sağlamak amacıyla "Çalışma ve Grup Çalışma Odaları" bulunmaktadır.

Üniversitemiz öğrencileri, kütüphanelerimizin doğal üyesi olup seçtikleri kitapları Kütüphane Yönergesi'nde belirtilen süreler için ödünç alabilmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi, üniversitemiz öğretim elemanları ile öğrencilerinin ulusal ve uluslararası alanda üretilen bilgilere çağdaş bilgi teknolojilerinin desteğiyle erişimlerini sağlamak amacıyla eğitim-öğretim faaliyetlerini belirlediği plan ve programlar dâhilinde sürdürmektedir.

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Kemal GÖZÜKARA ve Sefaköy yerleşkelerimizde, engelli bireylerin kullanımına göre çevre düzenlemeleri yapılmış ve elverişli hale getirilmiştir. Kampüs girişinden, vakit geçirilebilir alanlara dek erişimde problem yaşamayan engelli öğrencilere sunulan bazı olanaklar şu şekildedir:

- Engelli rampaları
- Geniş asansörler
- Tekerlekli sandalye kullanımına uygun WC
- Kütüphanede görme ve işitme engellilere sunulan kaynak hizmetleri

-Engelli araçlarına özel park yeri

## 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin sağladığı kaynaklar, destek ve liderlik ile sergiler gerçekleştirilmekte, laboratuvarlarda uygulamalı dersler işlenmektedir. Ayrıca her akademik yılın başında bölüm ihtiyaçlarının karşılanması için bütçe teklifleri verilmektedir.

### Kanıtlar

[Bütçe.xlsx](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Üniversite akademik teşvikler konusunda öğretim elamanlarını bilgilendirmekte, TTO ile sanayi üniversite iş birliği konusunda destekler vermektedir. Dahası eğitimcinin eğitimi, kalite kültürünün yaygınlaştırılması, toplumsal fayda ve bilimsel proje yazma vb etkinlikler sağlamaktadır.

### Kanıtlar

[Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi\\_119032021-1.pdf](#)

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Programa yönelik değerlendirmeler için mütevelli heyeti ve dekanların katılımıyla her sene nisan ayında yapılmaktadır. İlgili toplantıda bölüm, fakülte ve üniversite bağlamında hedefler ortaya koyulmaktadır. İhtiyaçlara yönelik ortak kanaatler daha sonra değerlendirilmeye alınmaktadır.

### Kanıtlar

[Görsel İletişim Tasarımı Stratejik Hedef Toplantısı Kararları-İFT Tasarım Atolye Ofisi Kurulumu.pdf](#)

[23-24 Görsel İletişim ve Tasarım Hedef Kartı Sunumu v5.pptx](#)

[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.32.06\\_5080dc8a.jpg](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerinin sağlanması için kurumdaki birimler ile koordine bir hareket sağlanmaktadır. Arel Kariyer Merkezi tarafından programa sunulan destek, sektörle kurum arası bağlantıları dinamik tutmaya yardımcı olmaktadır. Teknik ve idari kadroların yanı sıra öğrencilerin kısmi zamanlı çalışmaları ile hem kendilerinden destek alınmakta hem de uygulama anlamında öğrenciler gerekli donanımı kazanmaktadırlar.

## 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümünde müfredat ve bölüm nezdinde yapılacak iyileştirme kararları dış ve iç paydaşlardan alınan görüşler ile sağlanmakta, bölüm öğretim üyelerince değerlendirilmekte ve dekanlık makamına ilgili konu arz edilmektedir. Bölümün kendine ait bir danışma kurulu olup ilgili kurul sektör ve akademiden toplamda 12 kişiden oluşmaktadır. Her dönem sonunda program değerlendirmeleri yapılmaktadır. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmektedir.

## **Kanıtlar**

[GiT\\_GuncelProgramGozdenGecirme\\_2.pdf](#)

[WhatsApp Image 2024-01-11 at 16.33.43\\_fb55a550.jpg](#)

### **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

#### **10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

240 AKTS kredisinden oluşan Lisans Programıdır ve gerekli AKTS kredileri ile düzey tanımlayıcıları, Avrupa Yükseköğretim Alanı HE (QF-EHEA) için Avrupa Nitelikler Çerçevesi (European Qualifications Framework)'nde Birinci Seviye (Lisans) ve Türkiye Yükseköğretim Alanı Nitelikler Çerçevesi'nde 6. seviye niteliklerine göre belirlenir. Bunun yanı sıra, düzey tanımlayıcıları, Yaşamboyu Öğrenim (EQF-LLF) için Avrupa Nitelikler Çerçevesi'nde belirlenmiş 6. seviye yeterliliklerini karşılamaktadır.

SONUÇ

SONUÇ

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, kök salmış bir kalite kültürüne sahiptir ve ilgili görevler net bir şekilde tanımlanmıştır. Bu kalite kültürü, bölümün tüm iletişim kanalları arasında paylaşılmış, içselleştirilmiş ve süreklilik sağlanması için adımlar atılmıştır. Misyon-vizyon, amaç ve değerlerle uyumlu olarak, sektörle etkili iletişim ve koordinasyon sağlanmakta; teknik geziler, söyleşiler ve atölye çalışmaları gibi etkinliklerle öğrencilere uygulamalı destek sunulmaktadır. Bölüm bünyesinde kurulan İFTasarım Atölye ve Fakülte bünyesinde kurulan Arel Medya gibi kuruluşlarla ortaklaşa projeler yürütülmekte ve öğrenciler, sektöre yönelik yarışmalara hazırlanmaktadır. Bölüm, akademik personeli araştırmalara teşvik ederek ve toplum ihtiyaçlarına uygun uygulamalara odaklanarak paydaşlarına değer katmaktadır. Akademik teşvik başvuruları alınmakta ve toplumun ihtiyaçlarına uygun, değer yaratıcı uygulamalara önem verilmektedir. Öğrenci toplulukları, sosyal ve kültürel faaliyetlerle desteklenmektedir. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, program amaç ve hedeflerini geliştirmeye yönelik müfredat çalışmalarını sürdürmekle birlikte, öğrenci akademisyen iş birliği ile yürütülen İFTasarım Atölyesi faaliyetlerini artırmayı hedeflemektedir.

Sektör uzmanlarıyla kurulan ilişkiler, müfredat ve meslek profesörlerinden alınan brieflerle güçlenmekte; ölçme ve değerlendirmeler bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım, hem akademisyenlere hem de öğrencilere motivasyon sağlamak ve gerçekleştirilen pratik uygulamalar sadece yeni iş ve staj fırsatları sunmakla kalmayıp aynı zamanda öğrencilerin sektöre dair bakış açılarını genişleterek eğitimi teorikle sınırlamaktan kaçınmaktadır.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, paydaşların görüşlerine öncelik vererek kalite kültürüne uygun hareket etmektedir. Sektör ve akademik danışanlarla yapılan iş birlikleri, müfredat ve derslerin yanı sıra etkinliklerin planlanmasında da önemli rol oynamaktadır. İki yönlü simetrik iletişim modeli ve yönetim uygulamaları, paydaşlardan gelen geribildirimleri değerlendirerek hayata geçirilmekte ve

program izleme/güncelleme süreçleri, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda şekillenmektedir. Bölüm, öğrencilere teorik ve pratik eğitimi bir arada sunarak mezun olmadan önce sektör deneyimi kazandırmaktadır.

**Güçlü Yönler:** Disiplinlerarası bir müfredata sahip olan bölüm, uzman ve sektör deneyimine sahip öğretim üyeleri tarafından yönetilen bir program sunmaktadır. Öğrencilere, alanlarında uzmanlaşmış eğitmenler tarafından verilen dersler aracılığıyla kapsamlı bir eğitim deneyimi sunulmaktadır. Buna ek olarak, bölüm bünyesinde kurulan atölyeler, öğrencilerin gelişimine bizzat öğretim üyeleri tarafından sağlanan ek ve gönüllü destekle desteklenmektedir. Bu sayede öğrenciler, teorik bilgilerini pratik becerilerle birleştirme fırsatı bulmaktadır.

Bölümdeki başarılı iletişim ve işbirliği, her türlü zorluğun birlikte çözüme kavuşturulmasını sağlamaktadır. Bölüm ve idari kadro arasında etkili bir iletişim kurularak karar alma süreçlerinde aktif bir rol alınmakta ve mezun öğrenciler ile dış ve iç paydaşların görüşleri önemsenmektedir. Bu yöntem, bölümün sürekli gelişimini desteklerken, öğrenci memnuniyetini ve program kalitesini artırmak adına önemli bir katkı sağlamaktadır.

**Zayıf Yönler:** Fiziksel altyapıda yaşanan zorluklar, atölye imkanlarının yetersizliği ve bölüme özel uygulama alanlarının olmaması, bölümdeki eksiklikler arasında yer almaktadır. Atölye olanaklarının sınırlı olması, öğrencilerin pratik becerilerini geliştirme ve teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürme konusunda kısıtlamalara neden olabilir. Ayrıca, bölümde özel uygulama alanlarının bulunmaması, öğrencilere gerçek hayat senaryolarında deneyim kazanma fırsatı sunma konusunda bir eksiklik yaratabilir. Bu durum, öğrencilerin sektörel ihtiyaçlara daha iyi uyum sağlamalarını ve mezuniyet sonrasında iş hayatına daha hazırlıklı bir şekilde adım atmalarını engelleyebilir. Bu zayıf yönlerin giderilmesi, bölümün genel kalitesini artırmak adına önemli bir adım olabilir.