

Öz Değerlendirme Raporu

İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

MİMARLIK PR. (TAM BURLU)

Öğretim Görevlisi Z. Banu Yavuz Pelvan (Başkan)

Araştırma Görevlisi Defne Kayaoğlu Yaman (Uye)

Araştırma Görevlisi GİZEM KALAY (Uye)

5.12.2023-11.01.2024

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Mimarlık Bölümü, Ekim 2009' da lisans eğitimi hayatına başlamıştır. İlk mezunlarını 2012-13 eğitim öğretim yılı sonunda vermiştir. Lisansüstü eğitim faaliyetlerine ise Ocak 2012' de başlamıştır. Mimarlık tezli ve tezsiz yüksek lisans ve doktora programları mevcuttur.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yükseköğretim Kurumları Sınavında (YKS) ilk 250.000 başarı sıralamasına giremeyen öğrenciler mimarlık bölümünü tercih edememektedir. Söz konusu karar programa uygun nitelikte öğrenci alınmasına olanak sağlamaktadır. Dönem sonunda hazırlanan ders değerlendirme raporları ile öğrencilerin başarı düzeyleri ve öğrenci kabulüne ilişkin hususların öğrenci gelişimi ve başarı düzeyine etkisi öğretim elemanları tarafından takip edilmektedir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

MİAK -Mimarlık Akreditasyon hazırlığı kapsamında 2019-2020 yılı itibari ile yapılan Bölüm içi görevlendirme Temel Alan Koordinatörleri ve Komisyonlar görev dağılımında yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde: 1. YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMA ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK (RG: 24 Nisan 2010 Sayı:27561) 2.İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANADAL VE YANDAL LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM PROGRAMLARI YÖNETMELİĞİ gereğince başvuruların uygunluğu Bölüm Kurulunda görüşülür karar dekanlığa bildirilir. Uygunluk alan öğrencilerin not dökümleri (transkriptleri) ve ders içerikleri Bölüm Öğretim Elemanlarından görevlendirilmiş Muafiyet Komisyonu tarafından incelenir. Muafiyet komisyonun hazırladığı öğrencinin ders planını gösteren detaylı muafiyet tablosu ise yeni bir Bölüm Kurulunda görüşülür karar dekanlığına bildirilir. Muafiyet komisyonu onaylı yazılı ders içeriklerinin yanı sıra sözlü olarak öğrencilerle aldıkları derslerin içerikleri hakkında görüşür. Komisyon üyeleri muafiyet başvurusunda bulunan öğrencilerin almış olduğu derslerin içeriklerini inceledikten sonra, her öğrenci ile görüşerek öğrencinin hangi derslerden muaf olması gerektiğine ve Arel Üniversitesi ders planında hangi dersleri alması gerektiğine karar verir. Muafiyet ve intibak işlemleri, İstanbul Arel Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi gereğince yapılır.

Kanıtlar

[Cift-Anadal-ve-Yandal-Egitim-ve-Ogretim-Programlari-Yonergesi-1.pdf](#)

[Muafiyet-ve-Intibak-Islemleri-Yonergesi-1.pdf](#)

[Hilal Neva Şahin Muafiyet Tablosu.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi kuruluşundan bu yana Üniversitenin uluslararası platformda ön yüzü olmuştur. Ofisin öncelikli hedefleri, Üniversiteye uluslararası öğrenciler kazandırmak, bu öğrencilere destek olmak ve üniversitede geçirdikleri zamanı kolaylaştırmak, yurt dışındaki üniversitelerle işbirlikleri kurmak ve hem İstanbul Arel Üniversitesi'nin hem de Türkiye'nin

uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmaktır. Bu bağlamda ofisin faaliyet alanı Amerika ve Asya'dan Avrupa ve Orta Doğu'ya kadar uzanmaktadır. İstanbul Arel Üniversitesi'nin, uluslararası alanda tanınan bir üniversite olma hedeflerini gerçekleştirme yolunda Uluslararası İlişkiler Ofisi, dünya çapında iş birliği ve ortaklıklar kurmaktadır. Erasmus Plus+ ofisi uluslararası ikili anlaşmalarla öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinde tüm süreçleri izleyip, gerekli işlemleri gerçekleştirerek destek vermektedir. Mimarlık Bölümü'nün Avrupa'nın farklı Üniversitelerinde Öğrenci ve öğretim elemanı değişimi üzerine beş adet ikili anlaşması bulunmaktadır. Bölüm Erasmus koordinatörü tarafından öğrenciler bilgilendirilmekte, başvurularını yapmakta ve kabul süreçlerinde destek olunmaktadır.

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Ofis Anasayfası.JPG](#)
[Mimarlık Bölümü Erasmus+ İkili Anlaşmaları.JPG](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Arelkam Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bölüm Akademik Kurulu Ders Kayıt dönemi başlamadan en geç 1 hafta öncesinde toplanarak danışmanların ilgili yönetmelik ve yönergeler hakkında bilgilenmeleri ve öğrencilerin takip mekanizmalarını tartışmaları için toplantı tarihini belirler. Danışmanlar toplantısı Bölüm Başkanının katılımıyla gerçekleşir ve tutanak tutulur. Bulut depolama alanında kayıtlı bulunan her öğrenci için ayrı ayrı düzenlenmiş öğrenci karneleri öğrencinin almış olduğu her yarıyıldaki Mimari Tasarım proje derslerinde ve uygulama projesi dersinde öğretim elemanı tarafından bir sonraki proje dersinde yürütücüye öğrenci ve yaptığı çalışmalar ile ilgili fikir vermesi için kazanılmış bilgi-beceri ve kazanılması gereken bilgi-beceri görüşleri içeren karneler doldurulur.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Tüm derslerde dersin değerlendirmesinde kullanılacak yöntem veya yöntemler ile yöntemlerin ağırlığı ve değerlendirme ölçütleri hem yıl içi için hem de yarıyıl sonu için ders izlenecesi formunda ayrıntılı olarak aktarılır. Derslerin değerlendirme ölçütleri temel alan koordinatörleri ve temel alan komisyon üyeleri tarafından her akademik yıl gözden geçirilmektedir.

Kanıtlar

[Mimari Tasarıma Giriş Ders İzlenecesi.pdf](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Tasarım Alanı Temel koordinatörleri tarafından belirlenen yetkinlikler doğrultusunda öğrencilerin gelişimini takip etmek amacıyla Tasarım-Uygulama Dersleri Öğrenci Karneleri proje dersleri hocaları tarafından tutulmakta ve değerlendirilmektedir. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencinin bölüm derslerinde edinilen yetkinlikleri kullanımını ölçmek amacıyla bölüm tarafından Bitirme Projesi Dersi Yönergesi hazırlanmıştır ve her dönem Bitirme Projesi dosyaları ile desteklenmektedir. Bitirme projesi süresince öğrenciye sektörde iş yapıyor mantığı ile yaklaşılır ve elde ettiği kazanımların mesleği uygulamak için yeterli olması durumunda dersten geçiş not verilir.

Kanıtlar

[Bitirme Projesi Açıklama Dosyası - 2022-23 Bahar Dönemi.pdf](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2009-2010 Akademik yılında eğitim-öğretime başlayan mimarlık bölümünün kuruluş alt yapısına ilişkin temel değerler, amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanan rapor Birim Kurulunun 23 Aralık 2009 tarih ve 2009-03 sayılı toplantısında kabul edilmiştir. Bu doğrultuda; Mimarlık Bölümünün kuruluş amacı, “gelenek ve yenilik arasında anlamlı ve sürdürülebilir bir bağ kurarak kuram ve uygulama alanında yetkin; çevresel etkenleri ve öz değerlerini gözeten, yaratıcı, araştırmacı, yenilikçi düşünce sistemine sahip mimarlar yetiştirmektir”.

Kanıtlar

[Üniversite Tüm Programlar BilgiPaketi-Mimarlık Programı Amaç ve Hedefler.pdf](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programın amacı doğrultusunda belirlenen hedefler ise; Arel Üniversitesi Mimarlık Bölümünde eğitim öğretim gören öğrencilere aşağıda belirtilen temel bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılması olmuştur.

- Genel mimarlık konularını anlama, tartışma ve yorumlama yetkinliği kazandırmak.
- Teknolojik ve mesleki bilgi altyapısı yönünden ileri düzeyde bilgi ve beceri kazandırmak.
- Toplumsal-kültürel farkındalık ve duyarlılık kazandırmak; etik ve estetik değerleri özümsetmek.
- İsabetli karar verme, yenilikçilik, araştırmacılık ve girişimcilik yetkinliği kazandırmak.
- Çevresiyle etkili iletişim kurabilme yetkinliği kazandırmak.
- Sürekli öğrenmeyi ilke olarak benimsetmek.
- Bireysel ve takım çalışmalarında sorumluluk ve/veya yetki alabilme ve bunların gereğini yerine getirme yetkinliği kazandırmak.
- Ana dilinde ve İngilizce olarak sözlü/yazılı teknik ifade yetkinliği kazandırmak.
- Kamu ve özel sektörün projelendirme/inşaat birimlerinde tasarımcı, kontrolör ve uygulamacı olarak yer alabilme yetkinliğini kazandırmak.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Programın Amaç ve hedeflerinin İstanbul Arel Üniversitesi'nin ve 2022- 2023 Eğitim Öğretim yılında bağlı bulunduğu Mühendislik- Mimarlık Fakültesinin özgörevleriyle uyumluluğu T.C. İstanbul Arel Üniversitesi 2017-2023 Stratejik Planı kapsamında Misyon, Vizyon ve Değerler ile Stratejik Hedefler, Faaliyetler ve Performans Göstergeleri kapsamında her hedef için belirlenen faaliyetler ilgili alt sorumlu birimler tanımlanarak yapılmıştır.

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi 2017-2023 Stratejik-Planı.pdf](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşlarının listesi ektteki dosyada yer almaktadır. İç ve dış paydaşlar her akademik yıl bölüm kurulunda değerlendirilerek güncellenmektedir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Paydas Görüs Formu.pdf](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program Amaç ve hedefleri Üniversite web ana sayfasında AKTS Bilgi Paketi başlığı altında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar

[Arel Web Sayfası Bilgi Paketi Program Amaç-Hedefler.JPG](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşlarına anket uygulanmış ve sonuçları rapor haline getirilerek bölüm kurulunda değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Program Gözden Geçirme PUKO döngüsü.pdf](#)

[EK-1 İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ ANKE Google Formlar.pdf](#)

[Ek-2 İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ ANK CEVAPLARI.pdf](#)

[Ek-3 Paydas Görüs formu\[5857\].pdf](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bölümün Program Öğrenme Çıktıları Mimarlık Akreditasyon Kurulunun tanımladığı 5 temel alan altında tanımlanan 29 adet Program Öğrenme Çıktılarını kapsamaktadır. Bölümün 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında vermiş olduğu tüm derslerin MIAK Program Öğrenme Çıktılarını destekleyen 5 Temel Alan altındaki dağılımları ve ders öğrenme çıktılarının hangi seviyede karşıladıklarını gösteren matris Temel Alan Kooordinatörleri toplantısında tartışılmış ve düzenlenmiştir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Program Öğrenme Çıktıları- Ders Matrisleri.pdf](#)

[Mimarlık Bölümü Program Yeterlikleri.JPG](#)

[Mimarlık Bölümü Temel Alan Dersleri Komisyonları.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Mimarlık Akreditasyon Kurulu'nun Mimarlık Program Öğrenme Çıktılarını tanımladığı 5 Temel Alandaki ilgili derslerin tamamını denetleyen ve düzenleyen Bölümün Temel Alan Koordinatörleri

Dönem Sonunda Bölüm Başkanlığına teslim edilen Ders Raporlarını; Temel Alan Program Çıktıları ile Ders Öğrenme Çıktılarının İlişkisini denetler, Dersin değerlendirme yöntemleri ile ders öğrenme çıktılarının kanıtlanabilir, tutarlı ilişki içinde olması için eksiklikleri belirler. Bu doğrultuda bir sonraki dönemin derslerin ders öğrenme çıktıları, değerlendirme yöntemleri ders izlencesi ile uyumlu hale getirilerek MİAK Ders Raporları olarak Bölüm Kuruluna sunulur. TEMEL ALAN KOMİSYON GÖREVLERİ: Temel alandaki derslerin Program Öğrenme Çıktıları ile Ders Öğrenme Çıktılarının ilişkilerini değerlendirir, düzenler ve ders yürütücülerine bildirir, Bölüm Başkanlığına raporlar. Temel alandaki derslerin ders izlencelerinin hazırlanmasında önerilerde bulunur, ders yürütücülerini derslerin genel yapısı işleyişi hakkında denetler. Bölüm başkanlığına ders dönemin ikinci haftasında ilk hafta da temel alan derslerinin yürütücülerinin öğrencilere duyurduğu ders izlencelerini iletir. Ders dönemi sonunda temel alandaki derslerin Ders Dosyalarının içeriğinde yer alan “Dersin Genel Esasları ve Ders Sonu Değerlendirme Raporları” bölümlerinin hazırlanmasını denetler, düzenler ve Bölüm Başkanlığı'na iletir. Temel Alan Koordinatörü, komisyonun çalışma takviminin oluşturur, komisyon toplantılarını düzenler ve Bölüm Başkanlığı ile koordinasyonu sağlar.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin program çıktılarına ulaşmalarının ölçümü anket çalışması ile yapılmaktadır.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Mezun Anketi ve Sonuçları.pdf](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Derslerin içeriği ve ölçme değerlendirme yöntemleri her akademik yılın sonunda öğrencilere uygulanan anket çalışması ile değerlendirilmektedir. Anket sonuçlarından elde edilen geri bildirimlere göre derslerin içeriği, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ölçütleri ve ağırlıklarında düzenlemeler yapılır.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Raporu.docx](#)

[Mimarlık Bölümü Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket Raporu Aksiyon Formu.docx](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

İyileştirme çalışmaları 4.1. maddede açıklanan anket çalışmasından elde edilen verilere göre yapılmaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Program öğrenme çıktıları ve müfredatta yer alan derslerin program öğrenme çıktılarına karşılama düzeyi ekteki tabloda yer almaktadır.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Bilgi, Beceri ve Yetkinlikleri.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Kullanılan eğitim yöntemlerinin ders öğrenme çıktılarına ulaşılmasını sağlayıp sağlamadığı ders sonu raporları, ders izlenice formları ve dönem sonunda öğrencilere uygulanan anketler ile izlenmektedir.

Kanıtlar

[EK-1 MİMARİ TASARIM 4 DERS SONU RAPORU-2022-2023 BAHAR.pdf](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanabilmesi için gerekli süreçler, alt süreçleri ve sorumluları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[İdari birim Süreç Çalışması.xlsx](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Uygulanan müfredat en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Müfredatı.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Yürütülmekte olan müfredatda en az 90 AKTS'lik mimarlık disiplinine ait ders bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Müfredatı .pdf](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen, geliştiren program amaçları ile uyumlu olan tüm üniversitede uygulanan ortak dersler ile müfredat zenginleştirilmektedir. Kalite güvencesi ve stratejik planlama, çevre koruma iş sağlığı ve güvenliği, 21. yy yetkinlikleri gibi derslerle ile eğitim zenginleştirilmektedir.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler derslerde edindikleri bilgi ve becerileri 7. yarıyılıda staj çalışması ile uygulamaktadır. Staj çalışması ile öğrenciler hem sektörü tanımakta hem de bilgi ve becerilerini sınama imkanı bulmaktadırlar.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadrosu MİAK'ın (Mimarlık Akreditasyon Kurumu) akreditasyon için yeter ve gerek şartlarını sağlamaktadır.

Kantlar

[Mimarlık Bölümü Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

2022-2023 Eğitim öğretim yılında bölümde görev yapan öğretim elemanlarının listesi ekte yer almaktadır.

Kantlar

[Mimarlık Bölümü Öğretim Elemanı Listesi.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri ilgili yönergede belirlenmiştir. Atama ve yükseltme işlemleri ilgili yönergeye uygun olarak yapılmaktadır. Akademik personel alım süreci akreditasyon sürecinde ihtiyaç duyulan temel alanlar dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

[akademik-personel-yukseltme-ve-atanma-yonergesi-tr.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Eğitim öğretimin program öğrenme çıktılarına ulaşacak şekilde yürütülmesi için yeterli düzeyde derslik, atölye ve stüdyo bulunmaktadır.

Kantlar

[Laboratuar ve Atölye Listesi.docx](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı zamanı bölüm ve/veya üniversite tarafından düzenlenen etkinliklerle zenginleştirilmektedir. Söz konusu etkinlikler için gerekli alt yapı mevcuttur.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü Etkinlikler Çizelgesi.pdf](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik sanal gerçeklik, arttırılmış gerçeklik laboratuvarı ile maket atölyesi bulunmaktadır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları yeterli düzeydedir. Kütüphane olanakları her akademik yıl başında öğretim üyelerinden alınan taleplerin kütüphane daire başkanlığına iletilmesi ile zenginleştirilmeye çalışılmaktadır.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim ortamında ve laboratuvarlarda gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Engelliler için alt yapı düzenlemesi mevcuttur.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin, idari desteği ve parasal kaynakları programın kalitesinin sürdürülebilmesine olanak sağlayacak düzeydedir. Parasal kaynaklara ilişkin talepler her yıl oluşturulan bütçe ile üst yönetime iletilmektedir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bütçe Çalışması.xlsx](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Mimarlık bölümü yeterli ve nitelikli akademik kadroya sahiptir. Çalışma ortamı akademik personel için yeterli düzeydedir.

Kanıtlar

[MIM_22_23_Akademik Kadro.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli alt yapıyı temin etmeye ve sürdürmeye yeterli düzeyde parasal kaynak bulunmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Mimarlık fakültesinin laboratuvarlarından sorumlu olan koordinatör veya teknisyen bulunmamaktadır. Fakülte idari işler sorumlusu olarak bir idari personel bulunmaktadır. Bölüm kadrosunda ise teknik ve idari personel bulunmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversite bünyesinde kalite güvencesi kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ile programın amaçlarına uygun müfredatın yürütülmesi ve program öğrenme çıktılarına ulaşılmasının kontrolü dönem sonu ders dosyalarında yer alan EK 1 ders izleme raporu ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ders izleme raporları ilgili akademik yılın sonunda bölüm kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Eğitim süreci bölüm kurulu, fakülte yönetim kurulu ve senato gibi yönetsel bileşenler tarafından düzenlenmektedir.

Kanıtlar

[Mimarlık Bölümü İdari Birim Süreç Çalışması.xlsx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İlgili akreditasyon derneğinin akreditasyon başvuru koşulları program tarafından sağlanmaktadır. Akreditasyon başvurusu Ekim 2023'de tamamlanmıştır.

Kanıtlar

[MIAK Akreditasyon şartları.pdf](#)

SONUÇ

SONUÇ

Bölümümüzün ders planları MIAK-Mimarlık Eğitimi Akreditasyon Derneği tarafından belirlenen Akreditasyon Koşullarında yer alan temel alanlara uygun hale getirilerek kuruma öz değerlendirme raporu olarak iletilmiştir. Ekim 2023'de başlatılan program akreditasyon süreci devam etmektedir. Üniversitemizin Avrupa ve diğer ülkelerdeki üniversitelerle olan çok sayıdaki ikili anlaşmaları gereğince öğrencilerimiz, Avrupa Birliği-Erasmus Öğrenci Değişim Programı kapsamında Lisans veya Lisansüstü eğitimlerinin bir bölümünü ve staj eğitimlerini yurt dışında yapabilmektedir. Ayrıca bölümümüzün İç Mimarlık ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri ile ÇAP-Çift Anadal Programı protokolü bulunmakta, öğrencilerimiz bu bölümlerde gerekli koşulları yerine getirerek ikinci bir meslek alanında diploma sahibi olabilmektedirler.